

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
STUDYROOM
EDUCATIONAL CENTER

Сеть образовательных центров «StudyRoom»

+7 (707) 945-00-45 – Максим

Studyroom.kaz@gmail.com



Шанель Бодрó

Дата рождения: 5/12/1983 | Гражданство: Канада | Семейное положение: замужем

Общие сведения

Я занимаюсь обучением и подготовкой детей и взрослых уже более пяти лет. Я работала преподавателем английского как второго языка в Китайской Народной Республике, и теперь я живу в Казахстане, в городе Алматы. Также я работаю писателем-фрилансером, специализирующимся на учебных материалах.

Образование

TESOL (160 часов) | МАРТ 2014 | GLOBAL LEADERSHIP COLLEGE

ДИЗАЙН И МАКЕТИРОВАНИЕ | 2009-2011 | ICS CANADA

- Пройденные курсы: Оформление документов и проектирование, теория цвета, технология печатных процессов, копирайтинг при использовании продуктов Adobe Creative Suite с целью создания материалов для печати и цифрового использования.

ВНЕШТАТНОЕ ПИСАТЕЛЬСТВО | 2009-2011 | ICS CANADA

- Пройденные курсы: Написание публицистических текстов. Курсы включали в себя копирайтинг, составление технических документов, написание текстов для СМИ, писательство как бизнес, этику и профессионализм.

Преподавание и административный опыт

Учитель английского языка | StudyRoom | 08/2017 – настоящее время

- Я преподаю английский язык детям самых разных возрастных групп, от дошкольников до старшекласников, в частном образовательном центре города Алматы. Кроме того, я готовлю учеников к экзаменам IELTS, TOEFL и SAT.

Учитель английского языка | Aston English | 09/2016 – 07/2017

- Я обучала английскому примерно по 20 групп в неделю в частном языковом центре города Мянъян в Китае. Моим ученикам, посещавшим групповые занятия, было от 5 до 18 лет. Помимо них, я работала индивидуально с людьми старшего возраста. Образовательную программу мне предоставлял сам языковой центр. Для своих потенциальных клиентов я провожу демонстрационные занятия, а также могу оценить способности новых учеников.

Учитель английского языка | Старшая школа №1 города Тайань | 09/2014 – 06/2016

- У меня было 22 группы десятиклассников по 60 человек в каждой, и, вдобавок, в первый год работы я открыла внешкольный клуб французского языка. Образовательная программа для занятий как по английскому, так и французскому языку была составлена лично мной. Также я была судьёй на соревнованиях по английскому языку и помогала оценивать способности новых учеников.

Ассистент приёмной комиссии | Юридическое общество Манитобы | 06/2013 – 07/2014

- Будучи членом Департамента Образования и Навыков, я руководила программами непрерывного образования для юристов. Кроме того, я отвечала за работу с финансовыми средствами департамента, восстановление утерянных им \$7,000 и управление администрацией образовательного онлайн-портала, предоставленного данным обществом.

Студенческий координатор | LESTAC | 05/2012 – 06/2013

- В моих полномочиях было управление и проведение онлайн-программы по подготовке охранников для Канадской Академии Обеспечения Правопорядка и Безопасности (Law Enforcement and Security Training Academy of Canada (LESTAC)). Помимо этого, я занималась ведением блога, проверкой и оценкой контрольных работ и разработкой дизайна рекламной кампании, а также временно заменяла инструктора по данной программе, пока тот был в медицинском отпуске.

Чиновник, владеющий двумя языками | Правительство Манитобы | 01/2010 – 04/2012

- Мои обязанности включали в себя обработку общих запросов на предоставление областной медицинской страховки, подготовку стажёров для департамента, планирование летней стажировочной программы и разработку всех учебных материалов для департамента.

Писательский опыт

ВНЕШТАТНЫЙ ПОДРЯДЧИК | A PASS EDUCATIONAL GROUP, LLC | 01/2014 – НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ

- Среди моих работ имеются: написание alt-текстов и предназначенного для перевода из текста в речь материала для онлайн-книг, по которым обучаются студенты высших учебных заведений, составление вопросов для оценки знаний студентов американских университетов и исполнение обязанностей профильного эксперта начального онлайн-курса французского языка. Последняя моя работа – составление текстов и вопросов для экзамена IELTS.

МЕНЕДЖЕР ПО ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛА | WINGS4U

- Моя работа заключалась в том, чтобы приводить конкретные примеры успешных рекламных кампаний и проводить интервью с участвовавшими в эти кампании клиентами и сотрудниками по связи с общественностью. Таким образом, подчёркивалась роль социальных сетей как неотъемлемой части успеха клиентов. Материал готовился на французском и английском языках.

АВТОР БЛОГА | LESTAC

- Работая студенческим координатором и временно заменяя инструктора, я также отвечала за непрерывное ведение блога компании. Я должна была писать статьи, ориентированные как на уже выпускавшихся студентов, так и на нынешних и потенциальных студентов, вовлечённых в работу в частных охранных компаниях.

ПИСАТЕЛЬ-ФРИЛАНСЕР | ГАЗЕТА “WEST CENTRAL STREETS COMMUNITY”

- Я писала статьи для двух изданий местной газеты, пока в 2011 году её печать не прекратилась. Статьи были посвящены местным происшествиям, совершённым в округе преступлениям и историям конкретных лиц.

Навыки

- Свободное владение родными английским и французским языками
- Средний уровень владения испанским языком
- Наличие опыта в составлении учебного плана с нуля
- Превосходные навыки письменной и устной речи
- Наличие опыта проживания за рубежом
- Совершенное знание экзамена IELTS